



COMUNE DI MORRONE DEL SANNIO

Provincia di Campobasso

<https://comune.morronefelsannio.cb.it>

Corso Municipio, nr. 69 C.A.P. 86040

email: comune.morrone@libero.it

Telefono 0874/848139

Codice Fiscale 81000790709

Partita IVA 00066280702

Codice IBAN : IT 71H0503403801000000296147

Prot.1688

Morrone del Sannio, lì 30 LUGLIO 2025

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 OPERAIO POLIFUNZIONALE TECNICO-MANUTENTIVO SPECIALIZZATO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DEL CCNL 16.5.2022 AREA FUNZIONI LOCALI.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E TECNICA

Vista la deliberazione G.C. n. 29 del 6/06/2025, con la quale è stata modificata la programmazione triennale 2025/2027 del fabbisogno di personale per l'anno 2025 contenuta nella Sezione 3 Capitale Umano del Piano Integrato di attività e Organizzazione P.I.A.O. 2025/2027 approvato con deliberazione G.C. n. 18 del 25/03/2025;

Richiamata la propria determinazione nr. 59 del 30 luglio 2025 ad oggetto: *“Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 operaio polifunzionale tecnico-manutentivo specializzato, appartenente all'area degli operatori esperti del CCNL Area Funzioni locali”*.

Visti:

- Il D.Lgs. 165/2001;
- Il d.lgs 267/2000;

- Il D.P.R. 487/1994, aggiornato dal D.P.R. 82/2023 disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n.13/2001 e s.m.i.
- Il regolamento sulle modalità di accesso agli impieghi e disciplina delle procedure selettive approvato con deliberazione G.C. nr. 27 del 27/05/2025;
- Il CCNL funzioni locali e il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

Preso atto:

- dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria avviata con nota prot.n.1267 del 6 giugno 2025 ai sensi dell'art.34 e dall'art. 34-bis del d.lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge 79/2022 di conversione del d.l. 36/2022, essendo trascorsi infruttuosamente i termini di legge;
- che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge 19.06.2019, n. 56, l'ente si è avvalso della facoltà di non procedere alla mobilità mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (mobilità ex art. 30 D. Lgs. n. 165/2001).

RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato alla formazione di una graduatoria di merito per la copertura del seguente posto di ruolo:

- **N.1 POSTI DI OPERAIO POLIFUNZIONALE TECNICO
MANUTENTIVO SPECIALIZZATO - AREA DEGLI OPERATORI
ESPERTI DEL CCNL FUNZIONI LOCALI, CON CONTRATTO DI
LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.**

L'Amministrazione si riserva, se necessario e per motivi di interesse pubblico sopravvenuti:

- di non procedere ad alcuna assunzione;
- di indire nuove selezioni;
- di modificare o revocare il presente atto; di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso prima dell'inizio delle operazioni concorsuali.
- L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale e in materia di vincoli finanza locale vigenti Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già

verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

- Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. n. 198/2006 e dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001. L'assunzione è destinata pertanto a persone "dell'uno e dell'altro sesso".

ART. 1 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito risultante all'esito della selezione avrà validità di tre anni secondo quanto previsto dall'articolo 91, c.4, del D.Lgs. 267/2000;

La graduatoria nei limiti di quanto consentito dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni ed in particolare della previsione del riformato art. 35 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. potrà essere utilizzata successivamente alla sua approvazione e per la durata di validità, oltre che per coprire il posto per il quale il concorso è stato bandito anche per scorrimento:

- per coprire posti a tempo pieno o parziale resisi vacanti successivamente, sia a tempo pieno che parziale, nel rispetto dei presupposti di Legge;

per assunzioni in posti dello stesso profilo professionale ma a tempo determinato, sia pieno che parziale;

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO E POSIZIONE LAVORATIVA

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali per l'area degli operatori esperti e quant'altro dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge, tra cui:

- stipendio annuo base lordo: € 19.034,51 - tredicesima mensilità: € 1.586,21 - indennità di comparto (annua): € 471,72; - indennità di vacanza contrattuale (come per legge). Tutti gli emolumenti sopraindicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, fiscali e assicurative di Legge con iscrizione all'INPS ex INPDAP per il trattamento pensionistico.

ART. 3 - POSIZIONE LAVORATIVA

Il Dipendente da assumere sarà tenuto a svolgere tutte le mansioni comprese nell'area di appartenenza, tra cui, a titolo non esaustivo, le seguenti:

- attività di tipo operativo con esecuzione di interventi di tipo tecnico-manutentivo e risolutivo su apparecchiature, attrezzature, impianti; movimentazione di macchinari complessi come automezzi, trattori e/o macchine operatrici, per il trasporto di materiali e/o persone, del pulmino scuolabus, con relative manutenzioni ordinarie; interventi di manutenzione del patrimonio comunale (ad es.: opere edili;

arredo urbano, strade e segnaletica, ville e parchi, edifici scolastici, cimitero, pulizia e manutenzione delle aree verdi, ecc.); utilizzo delle attrezzature, arnesi di lavoro e macchinari in dotazione all'ente; collaborazione, se richiesto ed autorizzato, con gli enti e/o società preposti alla gestione delle reti e sottoservizi presenti sul territorio comunale. Attività comprese nelle azioni di protezione civile di competenza comunale.

- pronta reperibilità: interventi urgenti quali, a titolo non esaustivo: ripristino delle aree interessate da fenomeni meteorologici di straordinaria entità, presenza in caso di nevicate e/o abbassamento delle temperature con rimozione della neve (per quanto non di competenza di ditta appaltatrice esterna) dai marciapiedi e dalle altre zone prettamente di transito pedonale e/o con spargimento di sale e sabbia, ecc. attività di natura amministrativa/collaborativa di supporto come: attività di supporto al personale tecnico e di vigilanza anche in occasione delle manifestazioni sul territorio, consegna e ritiro documenti/materiali; eventuali mansioni di notificatore e di ausiliario del traffico, previo superamento di appositi corsi abilitanti.

Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

Specifiche professionali: conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto; capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale, quelle con l'utenza sono di natura diretta; responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Lo svolgimento dei predetti compiti ed attività presuppongono buone conoscenze specialistiche la cui base teorica è acquisibile con la scuola dell'obbligo, accompagnata da corsi di formazione specialistici ed esperienze certificate presso enti pubblici e privati nell'ambito dei servizi tecnico manutentivi ed un discreto grado di esperienza diretta nelle mansioni che hanno un contenuto di tipo operativo.

ART. 4 - REQUISITI GENERALI E REQUISITI SOGGETTIVI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. **Cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, che dovranno tuttavia avere i seguenti requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994 e ss.mm.ii:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini dello Stato, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (articolo 51, comma 2, Costituzione della Repubblica Italiana), compresi i cittadini della Repubblica di S. Marino (L. n. 1320/1939). Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza scritta e parlata della lingua italiana e il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana. Il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto per le seguenti ipotesi previste dall'art. 38 del d. lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 7, comma 1, della legge 06 agosto 2013 n. 97: i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38 c. 1); i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 comma 3-bis). Per chi non sia cittadino italiano, se i documenti che danno titolo all'accesso al pubblico impiego ed al concorso pur in assenza della cittadinanza italiana sono stati rilasciati: ⇒ da Autorità Italiane, si applicano le disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per cui sarà sufficiente dichiarare il loro possesso con indicazione precisa e puntuale degli elementi identificativi dei documenti stessi; ⇒ da Autorità di Stati Esteri, occorre che siano prodotti in allegato alla domanda di partecipazione e che gli stessi rispettino i requisiti di cui all'art.2, comma 2, del d.lgs. n. 394/1999 e pertanto siano legalizzati ai sensi dell'articolo 49 del d.P.R. 5 gennaio 1967, n. 200, dalle autorità consolari italiane e corredati di traduzione in lingua italiana, di cui l'autorità consolare italiana attesta la conformità all'originale. Sono fatte salve le diverse disposizioni contenute nelle convenzioni internazionali in vigore per l'Italia. La produzione di atti o documenti non veritieri è prevista come reato dalla legge italiana e determina gli effetti di cui all'articolo 4, comma 2, del d. lgs. n. 286/1998 e s.m.i. ossia inammissibilità della domanda.
2. **Età.** E' richiesta un'età non inferiore ad anni 18 alla data di pubblicazione del presente bando e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

3. **Titolo di studio.** Per l'ammissione al concorso è necessario il possesso del diploma di istruzione secondaria superiore di qualifica professionale nei settori edile o meccanico rilasciato da istituti professionali di Stato o equipollente titolo rilasciato dal un centro di formazione professionale regionale o riconosciuto dalla Regione di durata almeno triennale **oppure** aver assolto l'obbligo scolastico ai sensi delle norme vigenti nel tempo (regole che nel tempo disciplinavano l'obbligo scolastico) accompagnato da titoli abilitativi e/o esperienza professionale maturata presso enti pubblici o privati in discipline tecniche per almeno 5 anni nei settori tecnico manutentivo o edile.

L'eventuale assorbenza e/o equipollenza dei titoli di studio dovrà essere dimostrata documentalmente dai concorrenti in sede di presentazione della domanda. I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro la data di approvazione della graduatoria, l'equiparazione ai titoli di studio italiani, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (art. 38, comma 3 del D.lgs. 165/2001). Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica> I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere accompagnati, a pena di non ammissione, da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione. E' prevista l'ammissione con riserva in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando. Dovrà poi essere successivamente prodotta all'Ente a cura del candidato la certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità.

4. **idoneità psico-fisica all'impiego ed al servizio continuativo e incondizionato** per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica pre-assuntiva coloro che accederanno all'impiego; se la visita dovesse rilevare l'eventuale inidoneità alle mansioni proprie del posto da ricoprire o inidoneità con limitazioni e/o prescrizioni, il candidato non avrà diritto all'assunzione presso l'Ente e si procederà a sottoporre a visita il primo candidato collocato nella posizione immediatamente successiva nella graduatoria di merito. Gli appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999 non devono aver perduto la capacità lavorativa per il normale svolgimento delle funzioni attinenti il posto da ricoprire. Ai sensi dell'art. 1, comma 1, della Legge 120/1991 la condizione di privo di vista comporta inidoneità specifica alle mansioni, stante la natura dei compiti tipici del profilo professionale di operaio specializzato, che comporta, tra l'altro, la guida di mezzi dell'ente.

5. essere in **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 226/2004);
6. **Godimento dei diritti civili e politici.** Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o che siano incorsi in una delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di Legge, ne impediscono il possesso; I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;
7. **Non essere stati licenziati per motivi disciplinari da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art.127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e di non averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
8. **Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti d'impiego** con la Pubblica Amministrazione salvo l'intervenuta riabilitazione.
9. **Non essere stati sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi** presso una pubblica amministrazione.
10. **Non essere stati condannati** con sentenza passata in giudicato, fatta eccezione per le sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti pronunciate fino al 5 aprile 2001 compreso e dei decreti penali di condanna, per reati che diano luogo, ai sensi della normativa vigente, ad ipotesi di risoluzione del rapporto di lavoro o sospensione del servizio e/o per reati che risultino, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, incompatibili con l'assunzione. La valutazione di incompatibilità verrà condotta alla luce dei seguenti criteri: 1) titolo di reato; 2) attualità o meno del comportamento negativo; 3) tipo ed entità della pena inflitta; 4) mansioni relative al posto da ricoprire. Sono inoltre ritenute incompatibili con l'assunzione, senza necessità di alcuna valutazione e pertanto comporteranno l'esclusione dal concorso e comunque il non inserimento o la cancellazione dalla graduatoria: 1) le condanne per reati che danno luogo all'applicazione dell'art.32 quinquies del codice penale; 2) le condanne per reati che comportano l'interdizione perpetua dai pubblici uffici; 3) le condanne per uno dei reati di cui all'art. 10, comma 1, lettere a), b), c), d), e) del d.lgs. 31/12/2012 n. 235; 4) l'applicazione, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera f) del d.lgs. 31/12/2012 n. 235; 5) le condanne non definitive di cui all'art. 11, comma 1, lettere a), b) del d. lgs. 31/12/2012 n. 235; 6) l'applicazione, con provvedimento non definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera c) del d.lgs. 31/12/2012 n. 235; 7) le condanne non definitive ed i rinvii a giudizio che, ai sensi della legge 27 marzo 2001 n. 97, diano luogo a sospensione

dal servizio o trasferimento; Le sentenze previste dall'art. 444 del codice di procedura penale sono equiparate a condanna ai fini dell'applicazione del presente bando se: ▪ intervenute a partire dal 13 ottobre 2000 per le ipotesi di cui ai numeri 3) e 5); ▪ intervenute a partire dal 6 aprile 2001 negli altri casi.

Per l'ammissione al concorso è richiesto, inoltre, il possesso dei seguenti **requisiti soggettivi specifici**:

1. essere in possesso delle **patenti di tipo A - B - C e CE - D e DE** in corso di validità e non sospese;
2. essere in possesso della **Carta di Qualificazione del Conducente (CQC)** per trasporto merci e persone in corso di validità.
3. Essere in possesso della specifica qualificazione professionale comprovata dal possesso di **ALMENO N.1 ATTESTATO DI FORMAZIONE** tra i seguenti:
 - a) attestato alla conduzione di escavatori idraulici, caricatori frontali e terne, in corso di validità, ai sensi dell'art. 37 comma 7 ed art. 73 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e accordo della Conferenza Stato-Regioni sulle attrezzature di lavoro del 22 febbraio 2012;
 - b) attestato alla conduzione di piattaforme di lavoro elevabili (PLE) con o senza stabilizzatori, in corso di validità, ai sensi dell'art. 37 comma 7 ed art. 73 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e accordo della Conferenza Stato-Regioni sulle attrezzature di lavoro del 22 febbraio 2012;
 - c) attestato alla conduzione di trattore agricolo o forestale (a ruote), in corso di validità, ai sensi dell'art. 37 comma 7 ed art. 73 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e accordo della Conferenza Stato-Regioni sulle attrezzature di lavoro del 22 febbraio 2012;
 - d) attestato per utilizzo in sicurezza della motosega e dei DPI antitaglio;
 - e) attestato di formazione fitosanitario utilizzatore professionale corso base; OPPURE in alternativa al requisito del possesso dell'attestato ed a comprova del possesso della specifica qualificazione professionale: esperienza lavorativa come lavoratore dipendente per almeno 5 (cinque) anni continuativi nell'ultimo decennio maturata nel settore EDILE, IDRAULICO, FORESTALE con applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al settore di riferimento inquadrato in profilo professionale analogo a quello oggetto di selezione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso che al momento dell'assunzione e potranno essere autocertificati ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 e s.m.i.. Il requisito dell'età deve essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti previsti.

TASSA DI CONCORSO

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la ricevuta della tassa di concorso **di euro 10,00** da assolvere tramite bonifico bancario da eseguirsi sul seguente IBAN del Servizio di Tesoreria comunale: **Codice IBAN : IT 71H0503403801000000296147**

ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda da parte del candidato dovrà perentoriamente pervenire **entro e non oltre le ore 23:59 del 30 AGOSTO 2025**. Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro la scadenza dello stesso. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata unicamente per via telematica attraverso SPID, CIE, CNE o eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul portale InPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione del candidato sullo stesso portale. **Tale modulo è raggiungibile anche ad apposito link disponibile sul sito web del Comune.** Sarà necessario far riferimento al seguente bando di concorso: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERAIO POLIFUNZIONALE TECNICO MANUTENTIVO SPECIALIZZATO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI.

Ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. l'autenticazione al portale tramite SPID, CIE o CNS equivale alla sottoscrizione della domanda e, pertanto, non è necessario sottoscrivere la stessa, con i suoi allegati, in altre modalità.

FASI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SUL PORTALE INPA:

A) **REGISTRAZIONE:** all'atto della registrazione sul "portale InPA", l'interessato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC (posta elettronica certificata) se disponibile e un indirizzo Email al quale intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla presente procedura concorsuale, unitamente ad un recapito telefonico. La registrazione al portale, ex art. 35-ter del d.lgs. 165/2001, è gratuita e può avvenire esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art.64, commi 2-quarter e 2-nonies del D.lgs. n.82/2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, ai sensi dell'art.9 del Regolamento UE n. 910/2014. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento

UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003.

B) **DOMANDA DI AMMISSIONE:** Successivamente alla registrazione, l'interessato compila la propria domanda di ammissione compilando il format con le informazioni riportate in prosieguo, in particolare al punto 2 "Contenuti della domanda";

C) **ALLEGATI ULTERIORI:** Il concorrente potrà inoltre allegare, nella sezione "Allegati" quanto riportato al successivo punto "4";

D) **INVIO DELLA DOMANDA:** Il candidato, infine, conferma ed invia la domanda. Il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico, che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale. La data di presentazione online della propria candidatura è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale del reclutamento "inPA", che allo scadere del termine ultimo di presentazione delle domande non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Si consiglia di conservare il numero identificativo della pratica. I candidati hanno la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza prefissata sopra indicata; in caso di più invii della domanda di partecipazione si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente ritirate e prive di effetto. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA". Per le istruzioni sulle modalità di trasmissione della domanda o per ogni altra informazione sul funzionamento del portale si rinvia al sito: www.inpa.gov.it Malfunzionamento del portale InPA - In caso di malfunzionamento del portale InPA sarà garantita la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, il cui verificarsi verrà segnalato sia sul Portale che sul sito istituzionale dell'Ente, unitamente all'eventuale nuovo termine per la presentazione delle istanze. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente dal malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda (si raccomanda di utilizzare un indirizzo Email abilitato e di controllare anche la cartella di SPAM).

Contenuti della domanda. Nella domanda il candidato, oltre alle generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita residenza completa, stato civile e numero di figli a carico) ed al Codice fiscale, a pena esclusione dalla selezione stessa, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve

dichiarare il possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'ammissione alla selezione di cui al presente bando e per l'assunzione all'impiego, come meglio specificati all'art.4 del bando. In particolare il candidato deve dichiarare:

- 1) il Comune nelle cui LISTE ELETTORALI è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- 2) i titoli di riserva, di preferenza o precedenza a parità di valutazione che si intendono far valere ai sensi delle normative vigenti, con esatta indicazione degli stessi (La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio);
- 3) la posizione di regolarità nei riguardi degli obblighi militari e la durata del servizio eventualmente prestato o di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio (solo per i candidati di sesso maschile);
- 4) di essere informato, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 recepito con D. Lgs. n. 10/2018, che i dati personali, sensibili e non, saranno trattati esclusivamente ai fini dell'espletamento delle procedure di concorso e della successiva eventuale assunzione presso il Comune e che, per gli stessi fini, potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento del concorso e dare o negare il consenso alla comunicazione dei dati ad altri enti che ne facciano richiesta ai fini occupazionali;
- 5) di accettare incondizionatamente, avendone preso conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dai vigenti regolamenti comunali per la parte relativa alle selezioni pubbliche;
- 6) di avere assolto l'obbligo scolastico ai sensi delle norme vigenti nel tempo (regole che nel tempo disciplinavano l'obbligo scolastico) con indicazione del titolo conseguito, dell'istituto presso cui è stato conseguito, della data di conseguimento; il candidato che ha assolto l'obbligo scolastico all'estero deve dichiarare di aver assolto tale obbligo secondo un percorso corrispondente all'obbligo scolastico italiano e deve, inoltre, dichiarare di aver avviato la procedura tesa al rilascio da parte dell'autorità competente del provvedimento di equivalenza del titolo di studio estero, come previsto dall'art.38 del D.Lgs.165/01 e s.m.i;
- 7) la specializzazione comprovata dal possesso di ALMENO n.1 ATTESTATO DI FORMAZIONE tra i seguenti cinque: a) attestato, in corso di validità, alla conduzione di escavatori idraulici, caricatori frontali e terne, in corso di validità ai sensi dell'artt. 37 comma 7 ed art. 73 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e accordo della Conferenza Stato-Regioni sulle attrezzature di lavoro del 22 febbraio 2012; b) attestato, in corso di validità, alla conduzione di piattaforme di lavoro elevabili (PLE) con o senza stabilizzatori, in corso di validità ai sensi dell'artt. 37 comma 7 ed art. 73 del D.Lgs. n.

81/2008 e s.m.i. e accordo della Conferenza Stato-Regioni sulle attrezzature di lavoro del 22 febbraio 2012; c) attestato, in corso di validità, alla conduzione di trattore agricolo o forestale (a ruote) in corso di validità ai sensi dell'art. 37 comma 7 ed art. 73 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e accordo della Conferenza Stato-Regioni sulle attrezzature di lavoro del 22 febbraio 2012; d) attestato per utilizzo in sicurezza della motosega e dei DPI antitaglio; e) attestato di formazione fitosanitario utilizzatore professionale corso base; OPPURE, in alternativa a requisito di cui al punto precedente: l'esperienza lavorativa come lavoratore dipendente per almeno 5 (cinque) anni continuativi nell'ultimo quinquennio maturata nel settore EDILE, IDRAULICO FORESTALE con applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al settore di riferimento con inquadramento in profilo analogo a quello oggetto della selezione.

Dovrà inoltre dichiarare:

- il preciso recapito con relativo numero di codice di avviamento postale, comprensivo di numero telefonico, indirizzo e-mail e/o indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso, con l'eccezione dei casi in cui il presente bando prescriva una modalità di comunicazione differente, con l'impegno a comunicare per iscritto al Comune le eventuali variazioni (L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali o di altra natura non imputabili al Comune o imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore);
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune;
- il possesso delle patenti di tipo: A - B - C e CE - D e DE in corso di validità e non sospese;
- la Carta di qualificazione del conducente (CQC) per trasporto merci e persone;
- l'avvenuto pagamento della tassa concorso allegando alla domanda la relativa ricevuta;

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

La specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della preselezione e/o della prova pratica e/o della prova orale in relazione ad eventuale disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere che, comunque, non dovrà essere incompatibile con la tipologia di attività e mansioni richieste per la figura professionale richiesta dall'ente.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L.170/2010, può presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, in relazione alle proprie esigenze; tale candidato dovrà far pervenire all'Amministrazione idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al presente Bando di Selezione.

Il Comune assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone, e in ogni caso, assicura la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Per garantire quanto appena specificato, è richiesta una comunicazione preventiva da parte di chi abbia interesse indirizzata al protocollo dell'Ente entro il termine di scadenza delle domande di partecipazione al bando.

Allegati alla domanda. Il format di candidatura disponibile sul Portale del Reclutamento presenta una apposita sezione relativa agli "Allegati" in cui i candidati avranno cura di inserire in unico file di max 20 MB (ad esempio mediante scansione continua o unione di file pdf), i seguenti documenti (esclusivamente per i candidati che nella candidatura abbiano reso le relative dichiarazioni): • eventuale documentazione di equipollenza tra titoli di studio; • dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica o dal medico di base/specialista, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure selettive, nel caso di candidato portatore di handicap che nella domanda di partecipazione al concorso abbia fatto richiesta dei particolari ausili e/o dei tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art.20 della Legge n.104 del '92 (anche questa potrà essere presentata mediante autodichiarazione)

La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio).

Per i candidati che si trovino nelle condizioni di cui alla legge n. 170/2010 la certificazione DSA di cui alla L. 170/2010 (anche questa potrà essere presentata

mediante autodichiarazione. La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio. I titoli che diano diritto alla riserva, preferenza e/o precedenza di legge nella nomina (anche questi titoli potranno essere presentati mediante autodichiarazione. La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio. Ogni altro documento che il concorrente ritenga utile o che sia richiesto dal bando di concorso.

Prova del possesso dei requisiti. La formale compilazione del form di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto. Per i controlli su quanto dichiarato si rinvia alla lettura del presente bando.

ART. 6 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di consentire la regolarizzazione delle dichiarazioni e delle documentazioni incomplete, eventualmente anche su istanza della Commissione giudicatrice. I candidati che non provvederanno a regolarizzare la propria posizione entro il termine assegnato verranno esclusi dal concorso. L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e/o la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati può essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento della procedura selettiva e, in caso di esito negativo, il responsabile del Servizio può disporre l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta. Qualora ricorrano motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva. L'esclusione dal concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà comunicata ai candidati non ammessi alle prove prima dell'inizio delle prove di esame, specificandone i motivi, con la seguente modalità: **attraverso il portale InPA** o, solo in caso di non funzionamento del Portale, attraverso la PEC indicata dal candidato.

ART. 7 – COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI

Di regola, tutte le comunicazioni relative al concorso saranno fornite ai candidati mediante: - **pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “bandi di concorso” all’indirizzo <https://comune.morronedelsannio.cb.it>** pubblicazione all’albo on-line al medesimo indirizzo; - **pubblicazione sul sito InPA all’indirizzo www.inpa.gov.it**. La pubblicazione delle comunicazioni e della documentazione del concorso avrà valore di notifica a tutti gli effetti. E' onere dei candidati consultare il sito rimanendo a loro carico il rischio. Gli elenchi degli ammessi e dei non ammessi alla selezione, come le

informazioni relative ai punteggi conseguiti dai candidati nella prova d'esame e la graduatoria finale, saranno pubblicati in forma anonima. Per ciascuna prova d'esame, e per l'eventuale pre-selettiva, sarà reso noto, sempre in forma anonima, il solo elenco degli idonei.

ART. 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'espletamento dell'iter concorsuale di cui al presente bando sarà nominata, con provvedimento dell'organo competente successivo alla determina di ammissione dei candidati, una commissione esaminatrice. Nel rispetto delle norme di cui al comma 1, in applicazione dell'art. 16, comma 1, della legge 68/99, per lo svolgimento delle prove la Commissione giudicatrice adotterà tutte le misure idonee a consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati. Nel giorno ed ora stabiliti ed immediatamente prima dello svolgimento della prova la Commissione stabilirà le modalità ed i contenuti della prova stessa.

ART. 9 – PRESELEZIONE – PROVA D'ESAME TEORICO PRATICA - MATERIE

1. **Preselezione (Eventuale)** Sulla base del numero delle domande pervenute, la Commissione Esaminatrice valuterà, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di effettuare una PRESELEZIONE, che consisterà in una serie di test/quiz sulle materie di esame e cultura generale e/o a carattere psico-attitudinale. In relazione al numero dei presenti all'eventuale prova preselettiva, è riservata alla Commissione esaminatrice la facoltà di stabilire, il giorno stesso della selezione, il numero dei candidati da ammettere alla prova teorico pratica, individuati secondo l'ordine decrescente di merito. La valutazione conseguita nella prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso.

2. **Prova d'esame.** La prova d'esame consisterà in un'unica **prova teorico-pratica**, in deroga alla disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e della legge 19 giugno 2019, n. 56, così come previsto dal D.L. n. 44 del 01.04.2021, articolata come segue:

A) colloquio tendente ad accertare le conoscenze di base dell'ordinamento comunale, dei diritti e doveri del lavoratore dipendente, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. Il colloquio consisterà in quesiti posti in forma diretta dalla Commissione al candidato, miranti ad accertare la sua qualificazione professionale complessiva ed altri aspetti relazionali nonché a verificare le abilità, attitudini, capacità richieste per il ruolo da ricoprire ed, in particolare: la conoscenza delle nozioni fondamentali ed operazioni tecnico manuali inerenti la manutenzione di immobili comunali, edifici, impianti ed attrezzature, strade ed aree verdi; esecuzione di operazioni tecnico manuali inerenti l'uso di attrezzature per lavori manutentivi, utilizzo di dispositivi di protezione individuale, la guida di veicoli; esecuzione di lavori di edilizia in genere, tipi di

impieghi dei materiali da costruzione inerenti i lavori edilizi, stradali etc.; montaggio di segnaletica di un cantiere stradale e messa in sicurezza del cantiere; ordinaria manutenzione delle attrezzature e dei mezzi operativi; conoscenza dei materiali e delle tecniche utilizzate nel settore manutentivo in generale. Nell'ambito del colloquio verrà verificato il livello di conoscenza della lingua inglese (accenni) e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (accenni). Per i candidati non in possesso della cittadinanza italiana, accertamento della conoscenza scritta e parlata della lingua italiana.

B) materiale esecuzione di un'opera o nella realizzazione di un determinato servizio ascrivibile ad interventi di competenza comunale; utilizzo dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro e/o la guida di veicoli (scuolabus) e macchine operatrici complesse (escavatori, camion, ecc.); svolgimento di opere manutentive nell'ambito delle lavorazioni edili, di giardinaggio, anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche ed, in generale, di tecniche di costruzione, installazione, manutenzione e riparazioni murarie e stradali; posizionamento di segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili o per viabilità.

I CANDIDATI DOVRANNO PRESENTARSI CON ABBIGLIAMENTO ADEGUATO, IDONEO ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICA.

ART.10

VALUTAZIONE TITOLI

Il punteggio per i **titoli (max 10 punti)** sarà così articolato:

- **titoli di servizio (max punti 6).** Per titoli di servizio in profili professionali analoghi con il profilo professionale oggetto della presente selezione verrà riconosciuta esclusivamente l'esperienza lavorativa maturata in attività svolte presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lvo n.165/2001 e s.m.i.: punti 0,20 per ogni mese di servizio (solo per attività tecnico manutentive). La durata di un mese è considerata convenzionalmente pari a 30 giorni. Eventuali frazioni non sono valutate. I candidati dovranno indicare in modo specifico e dettagliato i periodi lavorativi effettuati nel profilo professionale richiesto, gli incarichi, i compiti e le mansioni svolte. Non verranno valutate esperienze lavorative svolte presso Pubbliche Amministrazioni indicate in modo generico e quelle non attinenti al profilo professionale richiesto.
- **Titoli di studio (max punti 1):** 0,50 punti per diploma istruzione secondaria primo grado; 1 punto per istruzione secondaria secondo grado.
- **Titoli vari (max punti 2):** specializzazioni conseguite con esame finale, frequenza corsi di formazione su discipline attinenti il posto a selezione.

- **Curriculum professionale (max 1 punto):** attività ed incarichi svolti nel profilo oggetto di selezione presso enti e/o soggetti privati.

I titoli potranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e s.m.i.. L'Amministrazione potrà effettuare in qualsiasi momento controlli a campione per verificare la veridicità e l'esattezza delle dichiarazioni prodotte.

ART. 11

DIARIO E SEDE DELLA PROVA D'ESAME

In assenza di comunicazione su INPA, sul sito dell'ente e su Amministrazione Trasparente nell'apposita sezione Bandi e concorsi, sull'eventuale decisione della Commissione di procedere a preselezione (da effettuarsi il giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande), **la data e la sede di svolgimento della prova concorsuale è stabilita come segue:**

10 SETTEMBRE 2025

ORE 10,00

PRESSO LA PALESTRA COMUNALE VIA SAN ROBERTO snc

ART. 12

SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

I candidati regolarmente ammessi, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nel diario sul bando di concorso pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso" e su INPA. La mancata presenza equivale a rinuncia al concorso, ancorché dipendente da cause fortuite o da forza maggiore. Prima dell'inizio di ciascuna prova la commissione procederà all'appello ed all'accertamento dell'identità dei candidati. Non saranno ammessi a sostenere la prova e quindi saranno esclusi dal concorso i candidati che si presenteranno dopo la conclusione dell'appello. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta d'identità ancora valida o di altro documento legale di riconoscimento, ai sensi dell'art.35 del D.P.R. n.445/2000. L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata all'interessato prima dell'inizio della prova di esame, specificandone i motivi, a voce, o, in alternativa, a mezzo PEC indicata sulla domanda.

Calcolo del punteggio e graduatoria provvisoria. La Commissione dispone di punti 30 per la valutazione della prova teorico pratica. La prova si intende superata con una

votazione di almeno 21/30. Il punteggio complessivo è determinato sommando al voto riportato nella prova pratica il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La graduatoria generale di merito è formata in ordine decrescente di punteggio complessivamente ottenuto da ciascun candidato con l'indicazione degli eventuali titoli di precedenza e/o preferenza e/o riserve indicati nella domanda di partecipazione

Fase finale e comunicazione dell'esito delle prove. Al termine dei lavori la Commissione rimetterà la documentazione del concorso all'Amministrazione per l'adozione degli atti conseguenti.

L'esito delle prove pratiche sarà reso pubblico tramite: - pubblicazione di avviso all'albo pretorio on-line del sito internet comunale all'indirizzo <https://comune.morronefelsannio.cb.it>; sul portale InPA; nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso" del Comune di Morrone del Sannio e affissione dello stesso presso la sede del Comune.

La pubblicità avrà effetto di diretta comunicazione dell'esito della prova stessa.

ART. 13 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA GENERALE DI MERITO, SUA VALIDITA' ED UTILIZZO

La graduatoria finale, con l'indicazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione, è approvata del responsabile dell'Area Amministrativa e Tecnica con propria determinazione. La graduatoria finale verrà formulata applicando le eventuali riserve e/o, a parità di punti, i titoli di preferenza indicati all'art.13, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. Le preferenze, a parità di merito, saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, esattamente il titolo di preferenza posseduto. Potranno essere richieste eventuali integrazioni a quanto dichiarato. La graduatoria di merito e gli atti del procedimento concorsuale, approvati con determinazione del responsabile del servizio, saranno pubblicati all'albo pretorio on line sul sito internet del Comune per 15 giorni (art.15, c.6 bis, DPR 487/1994) e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso" del Comune e nel portale InPA all'indirizzo in precedenza specificato. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al T.A.R. ed entro 120 giorni al Capo dello Stato.

ART. 14 - TITOLI DI PRECEDENZA O PREFERENZA E TITOLI DI RISERVA

I concorrenti che superano il colloquio faranno pervenire all'ufficio personale, entro il termine perentorio di 5 giorni dalla richiesta, i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione. La

documentazione non è richiesta nei casi in cui il Comune ne sia in possesso o ne possa disporre facendone richiesta ad altre amministrazioni. Per le CATEGORIE RISERVATARIE e le PREFERENZE a parità di merito, si fa rinvio alle seguenti disposizioni: per la riserva in favore dei militari all'art. 1014, commi 3 e 4, e all'art. 678, comma 9, del D.Lgs.66/2010 (Codice dell'Ordinamento Militare) ed a quanto previsto in precedenza; per le altre riserve all'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.; per i Titoli di preferenza: a parità di punteggio si terrà conto dei titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti (art. 5 D.P.R. n. 487/94). Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, (art. 5 D.P.R. n. 487/94), in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo al numero dei figli a carico, specificarne il numero.

Riserva per i volontari FF.AA. dei posti. Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Parità di genere ed equilibrio di genere. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a selezione e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed in esecuzione del Piano delle Azioni positive di cui alla delibera Giunta Municipale nr. 16 del 7/04/2023 è destinata, pertanto, a persone "dell'uno e dell'altro sesso".

Con riferimento al titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4 lettera o) del D.P.R. 487/94 e s.m.i. si precisa che nel Comune di Morrone del Sannio la rappresentatività dei generi, al 31.12.2024, è la seguente: donne (n.0 dipendenti) - uomini (n.1 dipendenti). Dato che il differenziale tra i generi è superiore al 30%, si applicherà il titolo di preferenza di cui all'articolo 6 del D.P.R. 487/1994 in favore del genere meno rappresentato.

ART. 15 - ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Con il primo candidato utilmente collocatosi in graduatoria si costituirà il rapporto di lavoro con il Comune, tramite contratto individuale a tempo pieno ed indeterminato da stipularsi in forma scritta, secondo le disposizioni di legge e di contratto.

L'assunzione del vincitore, a termine di legge, è subordinata al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego. L'Amministrazione è tenuta a procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante

decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. In ogni caso sarà verificato d'ufficio nei confronti di tutti i candidati che saranno collocati in graduatoria: il possesso di qualificazioni professionali previste dal bando; il possesso del requisito relativo all'assenza di pendenze penali e di condanne per reati che risultino incompatibili con l'assunzione. Ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 il Comune, ferma restando la possibilità di ulteriori controlli, relativamente ai destinatari della proposta di assunzione, acquisirà anche le certificazioni concernenti la data ed il luogo di nascita, la residenza, lo stato civile, il numero di figli, la cittadinanza ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali. L'Amministrazione procede alla stipula del contratto di lavoro individuale sotto condizione di verifica dell'idoneità della documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al posto di lavoro, così come successivamente specificato, e, nel caso, assegna un termine al vincitore non inferiore a 5 giorni, che può eventualmente essere prorogato su domanda e a discrezione dell'Amministrazione, per la presentazione della citata documentazione, qualora non direttamente acquisibile dall'Ente.

Verificata positivamente la documentazione suddetta, si considera superata la condizione risolutiva cui è legata la decadenza dal rapporto di lavoro costituito tramite sottoscrizione del contratto individuale da stipularsi in forma scritta, secondo le vigenti disposizioni di legge. In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere, ferma restando l'eventuale responsabilità penale di cui all'art. 76 del d.P.R. 445/2000, il Comune procederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo d.P.R., ad escludere il candidato dalla graduatoria e, qualora il rapporto di lavoro sia già iniziato, risolverà lo stesso con effetto immediato ai sensi dell'art. 7, comma 10, lettera d) del CCNL del 14/09/2000. Le indicazioni di cui ai precedenti commi hanno valore di comunicazione di avvio procedimento, ai sensi degli articoli 7 e 8, comma 3, della legge n. 241/1990, come modificata dalla legge n. 15/2005, relativamente alle verifiche previste nei confronti dei candidati che si trovino nelle condizioni descritte. A tal fine si richiama integralmente quanto disposto nel presente bando.

Prima o contestualmente con la sottoscrizione del contratto di lavoro individuale il vincitore deve dichiarare sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge, o, in caso contrario, di optare per la nuova amministrazione.

Il vincitore che non fornisce, nei termini fissati, le documentazioni e le dichiarazioni richieste o non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dalla nomina e dall'impiego, se è stato già sottoscritto il contratto individuale di lavoro sotto condizione. Qualora il vincitore assuma servizio,

per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti giuridici ed economici decorreranno dal giorno di presa di servizio. Per effetto di quanto disposto dal D. Lgs. n.81/2008, il vincitore del concorso sarà sottoposto ad accertamento sanitario preassuntivo.

Periodo di Prova. Il rapporto di lavoro subordinato è assoggettato ad un periodo di prova di due mesi, così come disciplinato dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dalla normativa vigente. E' condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento.

ART. 16 - INFORMATIVA EX REGOLAMENTO UE 2016/679 Informativa Privacy ai sensi del regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2003

Ai sensi della normativa in materia di riservatezza dei dati personali vigente tempo per tempo (regolamento UE 2016/679, d.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, d.lgs. 101/2018), si porta a conoscenza dei partecipanti al concorso che: ⇒ I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione di personale, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016 (GDPR). ⇒ I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. ⇒ Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. ⇒ Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. ⇒ Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. ⇒ Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. ⇒ Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. ⇒ Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. ⇒ I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e poi negli archivi comunali nel rispetto degli obblighi di legge correlati. 19 ⇒ Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, ai sensi dell'art. 7 del "Codice Privacy" e degli artt. 15-22 del GDPR, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. ⇒ Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Morrone del Sannio che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti all'indirizzo **Pec:** comune.morrone@sannio.cb.legalmail.it

Il responsabile del trattamento è il responsabile pro-tempore dell'Area amministrativa - Ufficio personale, dott. Michele Oto, domiciliato presso il Comune di Morrone del

Sannio Corso Municipio nr. 69. Il candidato ha diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

DISPOSIZIONI FINALI

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando, dai regolamenti del Comune vigenti in materia, dalle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia di assunzioni nel pubblico impiego vigente nel tempo, dal D.P.R. n. 487/1984 e successive modificazioni, dai vigenti CCNL dei dipendenti degli enti locali per quanto non derogato. Con esclusione di eventuali disposizioni espressamente derogate dal D.L. n. 44/2021. Il presente bando di concorso costituisce “lex specialis” della procedura; pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni qui contenute o richiamate.

Il presente bando di concorso sarà pubblicato, nel rispetto delle vigenti norme di settore: nel portale del Reclutamento all’indirizzo www.inpa.gov.it; nonché nell’apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente “Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso” all’indirizzo <https://comune.morronefelsannio.cb.it>. La pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall’obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale e della Repubblica Italiana, 4^a serie speciale Concorsi ed Esami.

Richiesta di informazioni sul bando e Informativa ex L. n.241/1990. Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, si comunica che l’ufficio e la persona responsabile del procedimento è l’ufficio personale ed il suo responsabile Dott. Michele OTO, Funzionario Amministrativo dell’ente, presso cui si può prendere visione degli atti, con sede in Morrone del Sannio, Corso Municipio nr. 69, dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00. Per ogni eventuale chiarimento i candidati potranno rivolgersi al predetto ufficio recandosi presso la sede comunale nei medesimi orari o scrivendo via posta all’indirizzo mail/PEC del Comune; visitando il sito internet del Comune <https://comune.morronefelsannio.cb.it> sezione BANDI E CONCORSI;

L’Amministrazione, se necessario e per motivi di interesse pubblico sopravvenuti ha facoltà: di non procedere ad alcuna assunzione; di indire nuove selezioni; di modificare o revocare il presente atto; di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso prima dell’inizio delle operazioni concorsuali.

Il Responsabile dell’Area Amministrativa

Dott. Michele OTO

Modulo di domanda di partecipazione

**AL COMUNE DI
MORRONE DEL SANNIO (CB)**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN OPERATORE POLIFUNZIONALE TECNICO MANUTENTICO SPECIALIZZATO, AREA CONTRATTUALE DEGLI "OPERATORI ESPERTI", DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA MANUTENTIVA.

Il/la sottoscritto/a

–

(cognome e nome)

Residente

–

(indicare città di residenza con CAP e indirizzo completo)

Codice fiscale

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un operatore polifunzionale tecnico manutentivo specialistico, area contrattuale degli "operatori esperti", da assegnare all'area tecnica.

A tal fine, presa visione del relativo bando, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n.445/2000:

a) di essere nato/a _____ il _____;

b) di essere cittadino italiano/a, *oppure* di essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare lo Stato.....). A tale proposito dichiara di avere conoscenza della lingua italiana scritta e parlata; di essere cittadino di paesi terzi e di essere titolare del permesso di soggiorno. A tale proposito dichiara di avere conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;

c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

d) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 226/2004);

e) di essere in possesso dei diritti civili e politici, di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo di non essere incorso in una delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di Legge, che ne impediscono il possesso;

f) non essere stati licenziati per motivi disciplinari da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art.127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e di non averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

g) non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato, fatta eccezione per le sentenze di applicazione della pena su richiesta delle parti pronunciate fino al 5 aprile 2001 compreso e dei decreti penali di condanna, per reati che diano luogo, ai sensi della normativa vigente, ad ipotesi di risoluzione del rapporto di lavoro o sospensione del servizio e/o per reati che risultino, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, incompatibili con l'assunzione. La valutazione di incompatibilità verrà condotta alla luce dei seguenti criteri: 1) titolo di reato; 2) attualità o meno del comportamento negativo; 3) tipo ed entità della pena inflitta; 4) mansioni relative al posto da ricoprire. Sono inoltre ritenute incompatibili con l'assunzione, senza necessità di alcuna valutazione e pertanto comporteranno l'esclusione dal concorso e comunque il non inserimento o la cancellazione dalla graduatoria: 1) le condanne per reati che danno luogo all'applicazione dell'art.32 quinquies del codice penale; 2) le condanne per reati che comportano l'interdizione perpetua dai pubblici uffici; 3) le condanne per uno dei reati di cui all'art. 10, comma 1, lettere a), b), c), d), e) del d.lgs. 31/12/2012 n. 235; 4) l'applicazione, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera f) del d.lgs. 31/12/2012 n. 235; 5) le condanne non definitive di cui all'art. 11, comma 1, lettere a), b) del d. lgs. 31/12/2012 n. 235; 6) l'applicazione, con provvedimento non definitivo, di una misura di prevenzione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera c) del d.lgs. 31/12/2012 n. 235; 7) le condanne non definitive ed i rinvii a giudizio che, ai sensi della legge 27 marzo 2001 n. 97, diano luogo a sospensione dal servizio o trasferimento; Le sentenze previste dall'art. 444 del codice di procedura penale sono equiparate a condanna ai fini dell'applicazione del presente bando se: ▪ intervenute a partire dal 13 ottobre 2000 per le ipotesi di cui ai numeri 3) e 5); ▪ intervenute a partire dal 6 aprile 2001 negli altri casi.

h) non essere stati sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso una pubblica amministrazione.

- i) essere in possesso delle patenti di tipo A - B - C e CE - D e DE in corso di validità e non sospese;
- j) essere in possesso della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per trasporto merci e persone in corso di validità.
- k) essere in possesso della specifica qualificazione professionale comprovata dal possesso di **ALMENO N.1 ATTESTATO DI FORMAZIONE** tra i seguenti: **a)** attestato alla conduzione di escavatori idraulici, caricatori frontali e terne, in corso di validità, ai sensi dell'artt. 37 comma 7 ed art. 73 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e accordo della Conferenza Stato-Regioni sulle attrezzature di lavoro del 22 febbraio 2012; **b)** attestato alla conduzione di piattaforme di lavoro elevabili (PLE) con o senza stabilizzatori, in corso di validità, ai sensi dell'artt. 37 comma 7 ed art. 73 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e accordo della Conferenza Stato-Regioni sulle attrezzature di lavoro del 22 febbraio 2012; **c)** attestato alla conduzione di trattore agricolo o forestale (a ruote), in corso di validità, ai sensi dell'artt. 37 comma 7 ed art. 73 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e accordo della Conferenza Stato-Regioni sulle attrezzature di lavoro del 22 febbraio 2012; **d)** attestato per utilizzo in sicurezza della motosega e dei DPI antitaglio; **e)** attestato di formazione fitosanitario utilizzatore professionale corso base; **OPPURE** in alternativa al requisito

del possesso dell'attestato ed a comprova del possesso della specifica qualificazione professionale: esperienza lavorativa come lavoratore dipendente per almeno 5 (cinque) anni continuativi nell'ultimo decennio maturata nel settore EDILE, IDRAULICO, FORESTALE con applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al settore di riferimento inquadrato in profilo professionale analogo a quello oggetto di selezione.

l) di non essere stato, licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego;

m) di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego ed al servizio continuativo e incondizionato per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;

n) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito in data _____ presso _____

h) di essere in possesso del seguente titolo di precedenza o preferenza o riserva:

(indicazione i titoli che danno diritto all'applicazione delle riserve, precedenze o preferenze di legge)

m) di avere i seguenti recapiti: via/Piazza _____ cap _____ città _____ telefono/cell _____ – mail o pec: _____ A tal riguardo, si impegna a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire;

o) di consentire al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento UE n. 679/2016 e nelle forme previste dal bando di selezione;

p) di aver eseguito il pagamento della tassa concorso di € 10,00 di cui allega ricevuta;

q) di accettare senza riserve il contenuto del bando di concorso.

Dichiarazione specifica solo per i candidati portatori di handicap ai sensi della Legge 05.02.1992 N. 104 o con disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L.170/2010:

- il sottoscritto chiede l'ausilio ed il tempo aggiuntivo di seguito indicati, necessari per lo svolgimento della prova d'esame, in relazione al proprio tipo di handicap o DSA come di seguito specificato: _____ Allega, a tal fine, la idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap o disturbo posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere che, comunque, non dovrà essere incompatibile con la tipologia di attività e mansioni richieste per la figura professionale richiesta dall'ente. Solo per i candidati che si trovino nelle condizioni di cui alla legge n. 170/2010 la certificazione DSA di cui alla L. 170/2010 potrà essere sostituita mediante autodichiarazione. La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.

Dichiarazione specifica per le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento:

- la sottoscritta chiede di svolgere la prova in modalità asincrona o la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento, a causa dello stato di gravidanza o allattamento. Allega, a tal fine, certificazione medica attestante il proprio stato di gravidanza e la necessità di allattamento. La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio).

Ogni altro documento che il concorrente ritenga utile o che sia richiesto dal bando di concorso.

—

Data,

(firma non autenticata)

Si allega:

1. Fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Curriculum debitamente sottoscritto.
3. Ricevuta pagamento tassa concorso;
4. Eventuali altri documenti richiesti dal presente bando _____